

南京机械工程学会职称初定申报操作指南

一、申报流程

申报人登录江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服务大厅 (<https://rs.jshrss.jiangsu.gov.cn/index/>) 。



使用江苏智慧人社 APP 或支付宝扫码登录，个人账号登录成功后，依次选择：①个人办事→②人才人事→③专业技术人员管理服务→④职称初定申报，进行申报。



二、填报事项（上传的相关附件材料仅支持 PDF 格式）

（一）职称申报基本信息

1. 个人基本信息：系统默认获取申报人社保信息，如申报人基本信息与实际不符，或照片需要更新的，请至所在地的市、区

人社部门社会保障卡经办网点办理, 确保省、市社保信息一致。
如申报人无社保照片, 请上传本人证件照片。

2. 所属行政区划:

各部委办局所属事业单位人员和具备初定审核权限的企业所属人员, 请选择“南京市本级”;

区属企事业单位和民营企业人员, 请选择单位所在区;

自由职业者, 请选择居住地所在区。

3. 参保单位:

系统自动获取申报人社保单位信息。

4. 行政主管部门: 除申报教育和卫生系列外, 均请选择“无”。

5. 工作单位:

请输入单位全称或企业社会信用代码, 点击搜索按钮选择所在单位。

6. 申报专业选择:

请选择专业的最后一级子节点 (例: 工程→机械工程→机械设计→机械设计)。

7. 选择级别和专业, “受理部门” 选择 “南京机械工程学会” 后进行申报。

职称初定申报 姓名: 王** 证件号码: *****0428

所属行政区划: 秦淮区 参加工作日期: 1976-10-06 参保单位: 南京金基控股(集)

工作单位性质: 企业单位 行政主管部门: 无(如无特殊...) 工作单位: 南京金基

申报基本信息 业务咨询电话

申报级别: 助理级 申报专业: 机电一体化 申报资格名称: 助理工程师

报送受理部门: 南京机械工程... 固定电话: 025-86989789 电子邮箱:

受理部门地址: 南京市珠江路280号709室

暂存 确认提交 申报表预览

信息填写完成后点击暂存，进入其他信息的填写和材料的上传。

（二）学历学位信息

系统自动获取教育部学历（学位）信息；

如新增学历学位信息时，须提供学历（学位）信息的电子注册备案表或学历（学位）认证报告；

党校、部队院校等无法提供学历（学位）认证报告的，须提供毕业生登记表等相关证明材料。

（三）专业技术资格（职业资格）：视情填写。

（四）奖惩情况：视情填写。

（五）工作经历：根据要求如实填报。

（六）继续教育情况：视情填写。

（七）工作业绩：视情填写。

（八）工作总结：任职以来工作总结（包括专业技术能力、工作成绩及履行职责情况等），建议至少 800 字，请勿超过 2000 字。

（九）年度考核信息：视情填写，其中事业单位人员必填。

（十）社保缴纳证明：总部在宁的外地企业申报人员，提供单位隶属关系证明材料及缴纳社保证明。

（十一）单位公示及结果报告证明：

1.单位同意申报证明。点击模板下载填写相关信息后，上传单位同意申报证明 PDF 文件（单位盖章）；

2.个人承诺书。点击模板下载填写相关信息后，上传 PDF 文件（个人手写签名）；

（十二）其他材料：

1.劳务派遣人员，须提供实际工作单位的工作证明、三方协议（实际工作单位与第三方人力资源公司的协议、申报人与第三方人力资源公司的合同）、第三方人力资源公司的人力资源资质证书。

2.已实行职业准入的教师、兽医、新闻、播音、律师、公证等系列（专业）的专业技术人员，上传相应有效的执业资格证书。

3.申报建筑师和城乡规划师的专业技术人员，上传单位资质证明。

申报人填写完所有的信息后可以预览申报表，确认申报信息正确后，点击提交按钮提交此次申报，等待后续审核。

三、其他事项

1.申报进度查询。登录“江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服务大厅”，在“个人中心”中查询申报信息、审核进度及审核意见。

2.证书（申报表）查询和打印。登录“江苏省人力资源和社会保障厅网上办事服务大厅”，在“查询服务”中选择“职称证书在线查询”进行证书查询、证书打印和初定申报表打印。也可在“个人中心”中，进入个人年度申报页面，下载打印初定申报表。

南京机械工程学会

2022年1月7日